**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор РОФКР ПО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Макарченко

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО

ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Псков

2016

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| Общие положения | 3 |
| Требования к участникам конкурса | 3 |
| Требования к составу,  форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе | 4 |
| Разъяснение положений конкурсной  документации и внесение изменений в нее | 7 |
| Вскрытие конвертов с заявками  на участие в конкурсе и их рассмотрение | 7 |
| Оценка, сопоставление заявок  и подведение итогов открытого конкурса. | 8 |
| Заключение договора | 11 |
| Приложение № 1  Опись входящих в состав конкурсной заявки документов | 13 |
| Приложение № 2  Конкурсное предложение | 14 |
| Приложение № 3  Форма доверенности | 16 |
| Приложение № 4  Сведения об опыте выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта), за 2013-2016г. | 17 |
| Приложение № 5  Проект договора на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | 18 |
| Техническое задание | 25 |

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с «Временным положением о порядке привлечения Региональным оператором – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Псковской области утвержденным постановлением Администрации Псковской области от 23.03.2016 №99.

1.3. На работы, составляющие объект закупки, Постановлением Правительства РФ от 29.12.2015г. №1457 установлен запрет на их выполнение (оказание) организациям, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики.

**Раздел 2. Требования к участникам конкурса**

2.1. Для участия в открытом конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

а) не проводится ликвидация участника конкурса и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) не приостановлена деятельность и (или) на имущество, необходимое для выполнения обязательств по предмету конкурса, не наложен арест по решению суда, административного органа;

в) отсутствует не оспоренная в установленном порядке задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, взыскание которой может привести к невозможности исполнения обязательств по предмету конкурса;

г) отсутствие сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

д) наличие свидетельства саморегулируемой организации (СРО) на проведение работ, указанных в Перечне видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009г. №624, являющихся предметом конкурса.

**Раздел 3. Требования к составу, форме**

**и порядку подачи заявок на участие в конкурсе**

3.1. Для участия в открытом конкурсе подается конкурсная заявка установленной формы с комплектом прилагаемых документов.

Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в конкурсе является день, следующий за днем официального опубликования извещения. Для участия в конкурсе участник подает следующий комплект документов:

а) опись входящих в состав конкурсной заявки документов по форме согласно Приложению №1 к настоящей конкурсной документации;

б) [конкурсное](consultantplus://offline/ref=1D0F26EE847ABDC438AE665A6757FD1C7BFE173102E655C718F46FB27494D58AFDB4C6F2A6A29725CE3DFEZ6w6K) предложение, составленное по форме согласно Приложению №2 к настоящей конкурсной документации;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса по форме согласно Приложению №3 к настоящей конкурсной документации;

г) копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к нему (для юридических лиц), нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность – паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

д) копия документа о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

е) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

ж) оригинал, нотариально заверенная, или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за месяц до даты подачи конкурсной заявки;

з) оригинал, нотариально заверенная, или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью справка из налогового органа о размере задолженности участника конкурса по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее первого января года, в котором подается заявка;

и) копия свидетельства саморегулируемой организации на проведение работ, указанных в Перечне видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009г. №624, являющимися предметом конкурса.

Участник конкурса помимо вышеуказанных документов вправе подать сведения, подтверждающие опыт работы организации на объектах-аналогах *(под объектом-аналогом понимается объект выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта), на котором участником были оказаны услуги (выполнены работы), аналогичные (сходные объекту по техническим и другим характеристикам) тем, которые являются предметом конкурса))* за три года предшествующих дате подачи заявки, согласно Приложению №4 к настоящей конкурсной документации, с приложением документов или копий документов (ранее заключенные договора с комплектом актов, подтверждающих закрытие договоров);

3.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, и приложения к ней должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью, на обороте должно быть указано количество листов, указанное цифрами и прописью, заверены подписью уполномоченного лица на подписание заявки на участие в конкурсе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись: «Прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_ листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью (при наличии).

Соблюдение указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

3.3. Заявка составляется на русском языке и подается в запечатанном конверте. Все листы в конверте должны быть сшиты в единую книгу. На конверте должно быть указано наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес его местонахождения, телефон, адрес электронной почты и пометка «На конкурс подрядных организаций», а если конкурсной документацией предусмотрено два или более лотов, то также пометка с указанием номера лота.

3.4 Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота. Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в конкурсе. Представленные участником конкурса документы в составе заявки на участие в конкурсе не возвращаются.

3.5. При установлении факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе по одному лоту в случае, если поданные ранее заявки таким участником открытого конкурса не отозваны, все заявки такого участника открытого конкурса не рассматриваются и подлежат возврату.

3.6. Все заявки, представленные в установленном конкурсной документацией порядке, регистрируются Региональным оператором последовательно, исходя из момента поступления, в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе. Регистрационный номер, дата и время приема заявки проставляются на запечатанном конверте.

3.7. Конверты с заявками, полученные Региональным оператором по истечении срока приема заявок, не подлежат приему и регистрации, не вскрываются и подлежат возврату.

3.8. Участник открытого конкурса вправе отозвать поданную им заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

3.9. В случае, если по истечении срока приема заявок не подано ни одной заявки, открытый конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся.

3.10. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурсная комиссия признает открытый конкурс несостоявшимся в отношении тех лотов, по которым не подано ни одной заявки.

3.11. Решение конкурсной комиссии о признании открытого конкурса несостоявшимся по основанию, указанному в настоящем пункте Положения, принимается не позднее двух рабочих дней по истечении срока приема заявок и размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет».

**Раздел 4. Разъяснение положений**

**конкурсной документации и внесение изменений в нее**

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Региональному оператору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Региональный оператор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации.

**Раздел 5. Вскрытие конвертов**

**с заявками на участие в конкурсе и их рассмотрение**

5.1. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками, и осуществляется их рассмотрение на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также проверяется соответствие участников требованиям открытого конкурса, в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса.

5.2. Конкурсная комиссия принимает решение о признании заявки надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса и указаны в конкурсной документации.

5.3. Конкурсная комиссия принимает решение о признании заявки ненадлежащей и ее отклонении, если заявка не соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, и (или) участник открытого конкурса, подавший такую заявку, не соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику открытого конкурса и указаны в конкурсной документации. Такая заявка подлежит хранению Региональным оператором в течение трех лет со дня принятия конкурсной комиссией решения о признании заявки ненадлежащей и ее отклонении.

5.4. В случае отклонения конкурсной комиссией всех заявок конкурсная комиссия принимает решение о признании открытого конкурса несостоявшимся.

5.5. Решение конкурсной комиссии принимается отдельно по каждой заявке. Ход вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрение, а также принятые конкурсной комиссией решения заносятся в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения конкурсных заявок, который составляется в этот же день и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

5.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрения размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее дня, следующего за днем его подписания членами комиссии.

5.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией признана надлежащей только одна заявка, второй этап открытого конкурса не проводится. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, и в отношении конкретного лота конкурсной комиссией признана надлежащей только одна заявка, второй этап открытого конкурса не проводится в отношении данного лота.

В этом случае в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрения Региональный оператор составляет проект договора на условиях, предусмотренных в заявке данного участника открытого конкурса и в конкурсной документации, и направляет участнику открытого конкурса, подавшему эту заявку, предложение о подписании указанного договора с приложением двух его экземпляров.

5.8. В случае непредставления Региональному оператору данным участником двух подписанных им экземпляров договора в течение десяти рабочих дней со дня размещения Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет» протокола вскрытия конвертов с заявками и их рассмотрение конкурсная комиссия принимает решение о признании открытого конкурса несостоявшимся. Решение конкурсной комиссии о признании открытого конкурса несостоявшимся размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет».

**Раздел 6. Оценка, сопоставление заявок**

**и подведение итогов открытого конкурса.**

6.1. Заявки, признанные надлежащими, оцениваются конкурсной комиссией по установленным в настоящем пункте критериям исходя из величин их значимости, установленных в конкурсной документации, путем присуждения баллов.

6.2. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям:

а) цена услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта);

б) квалификация участника открытого конкурса, отражающая опыт выполнения аналогичных услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) по договорам, выполненным собственными силами, за три года, предшествующих дате подачи заявки;

в) продолжительность деятельности участника конкурса;

г) величина гарантийного срока выполняемых услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта).

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № критерия | Наименование критерия | Максимальное значение балла |
| 1 | Цена услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | 500 |
| 2 | Общая стоимость услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) по договорам, выполненным собственными силами, за три года предшествующих дате подачи заявки | 200 |
| 3 | Продолжительность деятельности участника конкурса | 200 |
| 4 | Величина гарантийного срока выполняемых услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | 100 |
|  | Сумма по всем критериям (максимальный балл) | 1000 |

Расчет количества баллов по критерию «Цена услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта)» производится путем умножения максимального балла по данному критерию, в соответствии с Таблицей 1, на коэффициент отклонения, в соответствии с Таблицей 2

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Интервал изменения цены | Коэффициент отклонения |
| Снижена цена договора до 1% от начальной цены договора | 0,0 |
| Снижена цена договора от 1 до 2% от начальной цены договора | 0,1 |
| Снижена цена договора от 2 до 3% от начальной цены договора | 0,2 |
| Снижена цена договора от 3 до 4% от начальной цены договора | 0,3 |
| Снижена цена договора от 4 до 5% от начальной цены договора | 0,4 |
| Снижена цена договора от 5 до 6% от начальной цены договора | 0,5 |
| Снижена цена договора от 6 до 7% от начальной цены договора | 0,6 |
| Снижена цена договора от 7 до 8% от начальной цены договора | 0,7 |
| Снижена цена договора от 8 до 9% от начальной цены договора | 0,8 |
| Снижена цена договора от 9 до 10% от начальной цены договора | 0,9 |
| Снижена цена договора от 10% от начальной цены договора | 1 |

Расчет количества баллов по критерию «Общая стоимость услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) по договорам, выполненным собственными силами, за три года предшествующих дате подачи заявки» производится путем умножения максимального балла по данному критерию, в соответствии с Таблицей 1, на коэффициент отклонения, в соответствии с Таблицей 3

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Величина коэффициента отклонения |
| Общая стоимость услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) по договорам, выполненным собственными силами, за три года предшествующих дате подачи заявки | |
| менее 1 000 000 рублей | 0 |
| от 1 000 000 до 2 000 000 рублей | 0,2 |
| от 2 000 000 до 3 000 000 рублей | 0,4 |
| от 3 000 000 до 4 000 000 рублей | 0,6 |
| от 4 000 000 до 5 000 000 рублей | 0,8 |
| свыше 5 000 000 рублей | 1 |

Расчет количества баллов по критерию «Продолжительность деятельности участника конкурса» производится путем умножения максимального балла по данному критерию, в соответствии с Таблицей 1, на коэффициент отклонения, в соответствии с Таблицей 4

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность деятельности участника конкурса | Коэффициент отклонения |
| менее 3-х лет | 0 |
| от 3-х до 6-ти лет | 0,5 |
| свыше 6-ти лет | 1,0 |

Расчет количества баллов по критерию «Величина гарантийного срока выполняемых услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта)» производится путем умножения максимального балла по данному критерию, в соответствии с Таблицей 1, на коэффициент отклонения, в соответствии с Таблицей 5

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Интервал величины гарантийного срока выполняемых работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | Коэффициент отклонения |
| Гарантийный срок до 5-ти лет включительно | 0 |
| Гарантийный срок свыше 5-ти до 7-ми лет включительно | 0,5 |
| Гарантийный срок свыше 7-ми лет | 1 |

6.3. На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия производит сопоставление заявок, в процессе которого каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения суммы присужденных баллов. Заявке, которой присуждено наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если нескольким заявкам присуждено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке с предложением меньшей цены договора, в случае одинаковых предложений цены договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

При этом время и дата подачи заявок для участников открытого конкурса, подавших заявки лично, определяется по времени и дате, проставленным в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, для участников открытого конкурса, подавших заявки посредством почтового отправления или через курьерскую службу – исходя из документов (квитанции, чеки, накладные, экспедиторские расписки, выданные организацией, предоставившей услуги доставки), представленных такими участниками по запросу Регионального оператора в установленный им срок.

6.4. На основании результатов сопоставления заявок конкурсная комиссия определяет победителя открытого конкурса, которым признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

6.5. Ход оценки, сопоставления заявок и подведения итогов открытого конкурса, а также принятые конкурсной комиссией решения отражаются в протоколе итогов открытого конкурса, который составляется в этот же день и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

6.6. Протокол итогов открытого конкурса размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее дня, следующего за днем его подписания членами комиссии.

**Раздел 7. Заключение договора**

7.1. Копия протокола итогов открытого конкурса в течение двух рабочих дней после его подписания направляется Региональным оператором победителю открытого конкурса с приложением двух экземпляров проекта договора, который составляется на условиях, предусмотренных в заявке победителя открытого конкурса и в конкурсной документации. В течение десяти рабочих дней со дня размещения Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет» протокола итогов открытого конкурса победитель конкурса обязан подписать и передать Региональному оператору два экземпляра договора.

7.2. В случае если победитель открытого конкурса в срок, установленный пунктом 7.1., не представил Региональному оператору два подписанных им экземпляра договора, конкурсная комиссия признает такого победителя уклонившимся от заключения договора.

Решение конкурсной комиссии о признании победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения договора принимается не позднее двух рабочих дней по истечении срока заключения договора, установленного пунктом 7.1., и размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет».

7.3. В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения договора, Региональный оператор предлагает заключить договор участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер в соответствии с протоколом итогов открытого конкурса (далее – участник открытого конкурса, занявший второе место). Проект договора составляется Региональным оператором по форме, установленной конкурсной документацией, на условиях, предусмотренных в заявке этого участника открытого конкурса.

Проект договора подлежит направлению Региональным оператором участнику открытого конкурса, занявшему второе место, в двух экземплярах в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора.

7.4. Участник открытого конкурса, занявший второе место, в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора вправе подписать два экземпляра договора и передать их Региональному оператору.

7.5. В случае, если участник открытого конкурса, занявший второе место, не представил Региональному оператору в срок, установленный пунктом 7.4., два подписанных этим участником экземпляров договора, то данный участник открытого конкурса не считается уклонившимся от заключения договора. В данном случае открытый конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся.

7.6. Решение конкурсной комиссии о признании открытого конкурса несостоявшимся по основанию, указанному в настоящем пункте, принимается не позднее двух рабочих дней по истечении срока, установленного пунктом 7.4., и размещается Региональным оператором на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Приложение № 1

**ОПИСЬ**

**входящих в состав конкурсной заявки документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на заключение договора на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта), в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы, и что содержание описи и состав конкурсной заявки совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Листы | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Должность, подпись уполномоченного лица,

ссылка на доверенность, печать

Приложение № 2

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**(***указать номера лотов, наименование работ, объекты и адреса***)**

1. Участник:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица  (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |  |
| 1.2. ИНН, КПП (при наличии) |  |
| 1.3. Юридический адрес |  |
| 1.4. Фактический адрес |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |
| 1.6. Контактное лицо |  |

2. Электронный адрес участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Участник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия)*

плательщиком налога на добавленную стоимость.

4. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

5. Участник имеет свидетельство саморегулируемой организации на проведение работ, указанных в Перечне видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009г. № 624, на виды работ являющимися предметом конкурса.

6. Участник имеет лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в части выполнения работ по разработке проектной документации и иных дополнительных услуг и (или) работ, связанных с разработкой проектной документации и оценкой технического состояния многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия

7. Подтверждаем соответствие требованиям:

а) не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) не приостановлена деятельность и (или) на имущество, необходимое для выполнения обязательств по предмету конкурса, не наложен арест по решению суда, административного органа;

в) отсутствует не оспоренная в установленном порядке задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, взыскание которой может привести к невозможности исполнения обязательств по предмету конкурса;

г) отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

8. Предлагаем следующие условия выполнения договора:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица  измерения | Значение |
| 1 | Цена услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | рублей |  |
| 2 | Общая стоимость услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) по договорам, выполненным собственными силами, за три года предшествующих дате подачи заявки | рублей |  |
| 3 | Продолжительность деятельности участника конкурса | лет |  |
| 4 | Величина гарантийного срока выполняемых услуг и (или) работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта) | лет |  |

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_\_\_

Место составления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей доверенностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность руководителя участника, Ф. И. О)*

действующего на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(устава, положения и т. п.)*

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф. И. О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)*

осуществлять все необходимые действия от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя), в том числе, подписывать конкурсную заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия (проектирование ремонта).

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

*(Ф. И. О. лица, которому выдается доверенность)*

Должность, подпись уполномоченного лица,

ссылка на доверенность, печать

Приложение № 4

Сведения

об опыте выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия

(проектирование ремонта), за 2013-2016 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет  договора | Наименование заказчика (генподрядчика)  (адрес, телефон) | Стоимость работ, аналогичных предмету конкурса, (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2013 год | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2014 год | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2015 год | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2016 год | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |

Данные, указанные в форме подтверждаются приложенными копиями контрактов (договоров) со всеми приложениями и дополнительными соглашениями, копиями актов о приемке выполненных работ и других документов.

Форма заполняется в соответствии с представленными документами, при отсутствии документального подтверждения, соответствующие суммы, указанные в форме, учитываться не будут.

Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

М.П.

Приложение №5

ПРОЕКТ

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг по разработке научно-проектной документации

г. Псков «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

Региональный оператор – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области в лице генерального директора Макарченко С.В., действующего на основании Устава**,** именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, на основании Протокола конкурсной комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по разработке научно-проектной документации на строительные, специальные строительные, монтажные и инженерные работы (далее работы) по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору).

1.2. Исполнитель, принимая на себя выполнение работ, подтверждает, что в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему договору) отсутствуют какие-либо недостатки.

1.3. Научно-проектная документация, являющаяся предметом настоящего договора, должна разрабатываться строго в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему договору), удовлетворять требованиям нормативной документации, а также условиям настоящего договора в части состава и оформления проектной документации, соответствовать ГОСТ Р 21.1002-2014, ГОСТ Р 21.1101-2013, Положению о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, СНиП, действующим нормативным актам Российской Федерации и Псковской области, рекомендациям и замечаниям согласующих инстанций, а также указаниям Заказчика, условиям настоящего договора в части состава, содержания и оформления проектной документации.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Сроки выполнения работ по настоящему договору: начало выполнения работ – в течение одного дня с даты подписания договора; окончание выполнения работ – в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дней с даты подписания договора.

2.2. Датой окончания выполнения работ по настоящему договору считается дата подписания сторонами акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, согласованного с органом местного самоуправления по месту нахождения объекта, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме. (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в данном многоквартирном доме).

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1.Цена работ по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС. В цену настоящего договора включены налоги и другие обязательные платежи.

3.2. Цена настоящего договора является твердой и определяется на весь срок действия настоящего договора.

3.3. Оплата Работ Заказчиком производится в рублях в безналичном порядке по факту их выполнения. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Оплата выполненных работ производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предоставления акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, согласованных с органом местного самоуправления по месту нахождения объекта, а также с лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме. (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в данном многоквартирном доме), а также подписания соответствующего акта в соответствии с статьями 182, 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**4. Права и Обязанности сторон**

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Контролировать ход разработки научно-проектной документации и соблюдение Исполнителем договора и его условий. Осуществлять контроль за инженерно-техническими и конструктивными решениями, принимаемыми в проектной документации Исполнителем техническими и инженерными решениями, закладываемыми им в проектную документацию.

4.1.2. Приостанавливать ход выполнения работ в связи с их ненадлежащим качеством либо исполнением, несоответствующим условиям настоящего договора.

4.1.3. Осуществлять другие права, вытекающие из условий договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Производить оплату выполненных Исполнителем работ в порядке, установленном разделом 3 настоящего договора.

4.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом договора в части предоставления контактных данных управляющих компаний, осуществляющих обслуживание общего имущества многоквартирных домов Псковской области.

4.2.3. В течение пяти дней с момента заключения настоящего договора предоставить технические паспорта домов (при наличии его у Заказчика) и топографический план прилегающей территории с указанием подземных инженерных сетей (для разработки проектной документации системы электроснабжения).

4.2.4. Произвести приемку разработанной научно-проектной документации от Исполнителя.

4.2.5. Исполнять иные обязанности, вытекающие из условий договора.

4.3. При выполнении работ Исполнитель имеет право:

4.3.1. С согласия Заказчика привлекать к разработке научно-проектной документации субподрядные организации, имеющие соответствующие свидетельства, лицензии, допуски на выполнение соответствующих видов работ, выданные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядными организациями, а также за наличие у привлеченных субподрядных организаций свидетельств о допуске к работам, необходимых для выполнения работ в рамках настоящего договора.

4.3.2. Получить оплату в соответствии с разделом 3 настоящего договора за выполненные в срок Работ, предусмотренных настоящим договором.

4.3.3. Осуществлять другие права, вытекающие из условий договора.

4.4. При выполнении работ Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и должным образом выполнить принятые на себя обязательства в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к договору), условиями настоящего договора, с требованиями действующих СП, СНиПов, ГОСТов, ВСН, ТУ, технических регламентов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Псковской области в области проектных, сметных, изыскательских работ и капитального ремонта.

4.4.2. В течение 2 (двух) календарных дней с момента подписания договора своим приказом назначить представителей Исполнителя, ответственных за выполнение работ по договору, и письменно известить об этом Заказчика, с приложением копий этих приказов.

4.4.3. Самостоятельно осуществлять проведение необходимых исследований и сбор необходимых для выполнения работ исходных данных.

4.4.4. Обосновывать по требованию Заказчика закладываемые в научно-проектной документацию технические и инженерные решения путем сопоставления эксплуатационных и стоимостных показателей возможных вариантов. В случае сомнения Заказчика в экономической целесообразности применяемых проектных решений Исполнитель обязан предоставить соответствующие расчеты и обоснования, включая расчеты по предлагаемым Заказчиком вариантам.

4.4.5. Если в процессе разработки Исполнителем научно-проектной документации выясняется неизбежность получения отрицательного результата, либо нецелесообразность или невозможность дальнейшего проведения работ по причинам, не зависящим от Сторон, Исполнитель обязан приостановить свою работу по соответствующему объекту и в течение 1 (одного) календарного дня поставить об этом в известность Заказчика для принятия решения о действиях Сторон по дальнейшему исполнению договора в соответствующей части.

4.4.6. На основании изготовленной научно-проектной документации выполнить расчет локальных и объектных смет, сводного сметного расчета, включающих все затраты на ее реализацию.

4.4.7. По требованию Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней информировать в письменном виде о ходе выполняемых работ, а также доводить до сведения Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут существенно повлиять на качество и сроки выполнения работ.

4.4.8. Не разглашать и не передавать третьим лицам информацию, ставшую известной в связи с исполнением настоящего договора.

4.4.9. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и охране труда, по противопожарной безопасности, охране окружающей среды.

4.4.10. При разработке научно-проектной документации применять конструктивные решения с использованием материалов, оборудования и деталей, соответствующих государственным стандартам и техническим условиям и имеющих паспорта и сертификаты качества.

Предусматривать к использованию при проектировании материалы, оборудование, конструкции и детали, которые должны соответствовать государственным стандартам и техническим условиям и удостоверены паспортами и сертификатами качества.

4.4.11. В локальных сметных расчетах при выборе материалов и оборудования руководствоваться ТССЦ-2001. В процессе проектирования уведомлять Заказчика об отсутствии материалов и оборудования в указанных сборниках цен. При отсутствии в указанных сборниках цен на материалы и оборудование, с согласования Заказчика, возможно применение стоимостных предложений фирм поставщиков, и приложением подтверждающих документов, не менее 3-х предложений от разных организаций.

4.5.12. Обеспечить устранение недостатков в согласованные с Заказчиком сроки, выявленных при выполнении Работ по настоящему договору.

4.5.13. Представить Заказчику разработанную научно-проектной документацию, в сроки, установленные настоящим договором, на основании Акта сдачи-приемки.

4.5.14. Выполнить указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе, о внесении изменений и дополнений в научно-проектной документацию, если они не противоречат условиям настоящего договора.

4.5.15. Исполнять иные обязанности, вытекающие из условий договора.

**5. Сдача и приемка работ**

5.1. После завершения выполнения работ Исполнитель передает Заказчику научно-проектной документацию в сроки, установленные настоящим договором.

5.2. Исключительные права на использование содержащихся в научно-проектной документации результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения настоящего договора переходят Заказчику одновременно с подписанием акта сдачи приемки выполненных работ.

5.3. В случае возвращения Заказчиком Исполнителю научно-проектной документации на доработку согласно пункту 7.5 настоящего договора, Исполнитель обязан безвозмездно внести в неё соответствующие изменения. При этом все исправления, доработки и дополнения в проектную документацию вносятся Исполнителем и передаются Заказчику в срок, определенный Заказчиком.

5.4. Проектная документация передаётся Исполнителем Заказчику в следующем объеме:

- 4 экземпляра на бумажном носителе в сброшюрованном виде отдельно по каждому дому;

- 1 экземпляр в электронном виде (текстовая часть – в формате \*.doc(x) и \*.xls(x), графическая в формате \*.pdf и \*dwg).

Наименования электронных файлов должны совпадать с наименованием документов и чертежей (ведомостей).

5.5. Научно-проектной документация, выполненная Исполнителем с отклонениями от условий договора, от положений Технического задания, исходной документации, а также от требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, ГОСТ Р 21.1101-2013, и иных технических регламентов, строительных норм и правил, не подлежит приемке и оплате Заказчиком до устранения отклонений.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора и подтверждены документами компетентных органов.

6.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта Сторона обязана в срок до 2 (двух) дней уведомить другую Сторону о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязательств по договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Если, по мнению Стороны, работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно договору до начала обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

**7. Гарантии качества**

7.1. Гарантия качества распространяется на весь объем Работ, оказанных Исполнителем по настоящему договору.

7.2. Гарантийный срок устранения Исполнителем недостатков и дефектов результата оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

7.3. Если в течение гарантийного срока Заказчиком обнаружатся дефекты (недостатки) в научно-проектной документации, Заказчик письменно извещает Исполнителя об обнаружении дефектов (недостатков) и необходимости прибытия уполномоченного представителя Исполнителя для осмотра выявленных дефектов и подписания акта о выявленных дефектах (недостатках).

7.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты (недостатки), согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

7.5. Исполнитель обязан устранить выявленные дефекты (недостатки) проектно-сметной документации за свой счет и в срок не более 10 (десять) рабочих дней, если иной срок не согласован Сторонами. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов (недостатков).

7.6. При неявке или отказе Исполнителя от составления или подписания акта о выявленных дефектах (недостатков) Заказчик составляется односторонний акт. В акте указывается, что Исполнитель надлежащим образом извещен, но не явился либо отказался от составления акта. Копия направляется Исполнителю.

7.7. Если Исполнитель в течении установленного срока не приступил к исправлению недостатков, выявленных в пределах гарантийного срока, Заказчик вправе поручить устранение дефектов (недостатков) иному лицу для исправления допущенных Исполнителем отклонений за соответствующую плату. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, оплачиваются Исполнителем.

**8. Ответственность сторон**

**и иные последствия нарушения обязательств**

При невыполнении или ненадлежащем выполнении исполнителем обязательств по настоящему договору, Исполнитель несет ответственность в следующих случаях и объемах:

8.1. За нарушение Исполнителем сроков начала выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.1. договора, Заказчик вправе потребовать пени в размере 0,5% от общей стоимости работ (цены работ по договору), указанной в пункте 3.1. настоящего договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.2. За нарушение Исполнителем сроков устранения дефектов (недостатков), предусмотренных в пункте 7.5 настоящего договора, Заказчик вправе взыскать пени в размере 0,5% от общей стоимости работ (цены работ по договору), указанной в пункте 3.1 настоящего договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.3. За просрочку срока окончания выполнения работ, указанного в пункте 2.1 настоящего договора Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пени в размере 0,5% от общей стоимости (цены работ по договору), указанной в пункте 3.1 настоящего договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.4. Уплата пени за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения этих обязательств в натуре.

8.5. Уплата неустойки за нарушение обязательств по настоящему договору производится Исполнителем на основании претензии Заказчика, путем зачета (удержания) сумм неустойки (пени) в счет оплаты за выполненные работы.

**9. Расторжение договора**

9.1. Договор действует с момента его подписания Сторонами до полного исполнения своих обязательств.

9.2. Любые изменения и дополнения условий договора, его приложений и дополнений должны быть оформлены дополнительным соглашением, подписаны Сторонами и с момента подписания Сторонами дополнительного соглашения становятся неотъемлемой частью договора.

9.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора и расторгнуть путем направления уведомления Исполнителю в случаях:

а) задержки Исполнителем начала выполнения работ более чем на (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней по причинам, не зависящим от заказчика;

б) нарушения исполнителем срока выполнения работ по договору;

в) прекращения действия саморегулирующей организации о допуске исполнителя к соответствующим видам работ;

г) ненадлежащее выполнение /невыполнения иных обязательств исполнителя по договору;

д) в случае введения процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Исполнителя;

е) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

Договор будет считаться расторгнутым по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом по истечении 5(пяти) календарных дней после даты направления исполнителю соответствующего уведомления.

При этом Исполнитель обязан возместить все убытки Заказчика, связанные с односторонним расторжением договора. Убытки исполнителя, возникшие по основаниям, указанным настоящим разделом возмещению не подлежат.

9.4. С даты получения Исполнителем уведомления о расторжении договора и до даты одностороннего расторжения договора, Исполнитель обязан прекратить выполнение работ и передать Заказчику результаты работ.

9.5. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые имели место до расторжения договора.

**10. Прочие условия**

10.1. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны сторонами по договору.

Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения договора и в течение гарантийного срока на выполненные работы по ремонту объекта, разрешаются и регулируются путем переговоров.

Имеющиеся у сторон разногласия, просьбы и т.д. оформляются в письменном виде с обоснованными подтверждениями упоминаемых обстоятельств. Стороны не позже пяти рабочих дней обязаны давать мотивированные ответы на заявленные обстоятельства. Письмо считается направленным, если оно было выслано посредством почты с одновременной передачей по факсу или электронной почте по адресам, указанным в разделе 12 настоящего договора, а также вручением лично в руки ответственным лицам.

При не достижении сторонами согласия спор может быть передан на рассмотрение Арбитражного суда Псковской области в установленном порядке.

10.3. В случае изменения адреса либо иных реквизитов стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

10.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до его приемки Заказчиком несет Исполнитель.

10.6. Любая переписка по договору осуществляется в письменной форме.

10.7. Стороны не вправе передавать третьим лицам права и обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой стороны.

**11. Приложения**

11.1. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

Приложение № 1. Задания на проведение работ;

технические условия;

сметные расчеты.

**12. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| Региональный оператор – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области  180007, г.Псков, ул. Петровская, д.51,  ИНН6027999260, КПП602701001,  ОГРН 1146000000035  Тел.(факс) 298222, 298223, 298226  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Макарченко  М.П. |  |