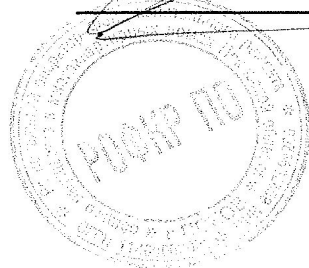


УТВЕРЖДАЮ

Врио генерального директора РОФКР ПО


С.В.Макарченко

«27» января 2015 года



Извещение №13

о проведении открытого конкурса по отбору российской кредитной организации, в которой Региональным оператором – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5

г. Псков

Извещение

о проведении открытого конкурса по отбору российской кредитной организации, в которой Региональным оператором – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5

№ извещения	000013
Наименование предмета конкурса	Отбор российской кредитной организации, в которой региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5
Организатор конкурса	Региональный оператор - Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области (далее – региональный оператор)
Адрес местонахождения организатора конкурса	180007, г. Псков, ул.Петровская, д. 51, 5 этаж
Почтовый адрес организатора конкурса	г. Псков, ул.Петровская, д. 51, 5 этаж
Контактное должностное лицо	Лебедева Светлана Борисовна
Адрес электронной почты	fin@fkr60.ru
Номер контактного телефона	8(8112) 29-82-16
Информация о процедуре конкурса	
Способ проведения закупки	Открытый конкурс
Особенности открытия и обслуживания счета	Определены Гражданским кодексом Российской Федерации и особенностями, установленными Жилищным кодексом Российской Федерации
Форма заявки	Определена приложением к настоящему извещению К заявке по форме, установленной Приложением №2 прилагается сопроводительное письмо
Место, дата и время начала подачи и окончания приема заявок на участие в конкурсе, проведения конкурса	
Дата, время начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе	с 28 января 2015г. по 03 марта 2015г. (кроме субботы, воскресенья и официальных праздничных дней); время приема заявок с 09 ч.30 мин. до 12ч.00мин. и с 14ч.00мин. до 17ч.00мин. (Московское время).
Место приема заявок	Российская Федерация, 180007, г.Псков, ул.Петровская, д.51, 5 этаж, кабинет 516
Дата, время, место проведения конкурса	Заседание конкурсной комиссии в целях вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится: 04 марта 2015г. в 13ч 00мин. г.Псков, ул.Петровская, д.51, 5 этаж, кабинет 503 Заседание конкурсной комиссии в целях оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе состоится: 05 марта 2015г. в 09ч 00мин. г.Псков, ул.Петровская, д.51, 5 этаж, кабинет 503
Нормативный правовой акт, определяющий порядок оформления участия в конкурсе, порядок проведения	Приказ Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 № 61-ОД (в редакции от 23.01.2015) «О порядке проведения и условий конкурса по

открытого конкурса, порядок определения победителя конкурса	отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов».
Сроки подписания Договора	<p>Договор между региональным оператором и победителем конкурса подписывается в течение десяти дней со дня размещения информации о результатах конкурса.</p> <p>Результаты конкурса будут оформлены не позднее двух рабочих дней с даты заседания комиссии по оценке и сопоставлению заявок.</p> <p>Протокол будет размещен на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://fkr60.ru в течение дня, следующего за днем подписания протокола.</p>
Проект Договора	Определен приложением к настоящему извещению.
Приложения к настоящему извещению	<p>Приложение №1: Форма заявки</p> <p>Приложение №2. Сопроводительное письмо</p> <p>Приложение №3: Проект договора</p>

Порядок проведения конкурса, оформление участия в конкурсе, порядок определения победителя

Претендент представляет письменную заявку на участие в конкурсе по установленной организатором конкурса форме не позднее **03 марта 2015г.** (время окончания приема заявок 17ч.00мин.).

К заявке прилагаются следующие документы:

- сопроводительное письмо по форме, в соответствии с Приложением №2 к настоящему Извещению;

- копия генеральной лицензии на осуществление банковских операций, выданную Центральным банком Российской Федерации;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, выданная не позднее одного месяца до дня опубликования и размещения на официальном сайте регионального оператора <http://fkr60.ru> извещения о проведении конкурса;

- справка налоговой инспекции, подтверждающей отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- сведения о том, что претендент не находится в стадии ликвидации, отсутствует решение Арбитражного суда о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- сведения об отсутствии претендента в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, в случае, если от имени претендента конкурса заявку на участие в конкурсе подписывает не руководитель претендента.

Заявка должна содержать перечень прилагаемых к ней документов, оформленный в виде описи.

При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

Все документы, представленные претендентами в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть представлены в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия). Претендент указывает на конверте свое наименование и почтовый адрес, а также наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность разрушения его целостности при вскрытии.

Претенденты должны обеспечить доставку своих заявок на участие в конкурсе организатору конкурса по адресу, указанному в извещении, до окончания срока подачи заявок, нарочным, почтой или другими способами. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом организатора конкурса.

Процедура проведения конкурса.

Комиссия после вскрытия запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе оглашает заявки на участие в конкурсе, проводит проверку приложенных к заявке на участие в конкурсе документов, принимает решение о допуске претендента для участия в конкурсе и признании его участником конкурса или об отказе в допуске.

Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе являются:

- несоответствие претендента требованиям, указанным в части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- непредставление всех или части документов, которые в соответствии с Положением о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов, утвержденное приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 № 61-ОД (в редакции от 23.01.2015) должны быть приложены к заявке, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

- подписание заявки на участие в конкурсе неуполномоченным лицом.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать претенденты или их полномочные представители, имеющие доверенность.

Результаты вскрытия запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе оформляются протоколом.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе. Оценка заявок на участие в конкурсе производится путем присуждения баллов с учетом характеристик критериев и величин баллов, определенных в таблице 1.

Таблица 1

№	Критерии оценки	Характеристики критерия	Величина баллов
1.	Наличие платы за открытие счета.	Отсутствие платы	5
		Наличие платы	0
2.	Стоимость обслуживания (ведения) счета, руб./месяц.	Без взимания платы	10
		Наличие платы	0

3.	Стоимость установки дистанционного банковского продукта (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	Без взимания платы	5
		Наличие платы	0
4.	Стоимость обслуживания дистанционного банковского продукта в месяц (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	Без взимания платы	10
		Наличие платы	0
5.	Размер процентов, начисляемых на положительный среднедневной остаток денежных средств, находящихся на счете, вне зависимости от суммы денежных средств и срока пользования денежными средствами, начисляется ежемесячно, в процентах.	За каждые 0,1%	0,1балл
6.	Наличие платы за осуществление безналичных операций по счету с денежными средствами за один платежный документ.	Отсутствие комиссии	10
		Наличие комиссии	0
7.	Наличие платы за изготовление и заверение копии документов для открытия счета.	Отсутствие платы	5
		Наличие платы	0
8.	Наличие платы за услугу по оформлению карточки с образцами подписей и оттиска печати.	Отсутствие платы	5
		Наличие платы	0
9.	Наличие вознаграждения с физических лиц за прием платежей (взносов на капитальный ремонт).	Отсутствует	10
		Наличие вознаграждения	0
10.	Наличие у претендента территориального структурного подразделения, в том числе филиала в Псковской области	Наличие	10
		Отсутствие	0
11.	Продолжительность деятельности кредитной организации с даты ее регистрации	До 5 лет	0
		Свыше 5 лет до 10 лет	10

		Свыше 10 лет	15
12.	Величина собственных средств банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения извещения о проведении конкурса	Величина собственного капитала свыше 300 млрд. рублей	15
		Величина собственного капитала от 100 до 300 млрд. рублей	10
		Величина собственного капитала от 20 до 100 млрд. рублей	5

Баллы, полученные участниками конкурса, суммируются. На основании полученных сумм баллов комиссия производит ранжирование заявок на участие в конкурсе.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения суммы присужденных баллов. Заявке на участие в конкурсе, которой по результатам рассмотрения присуждено большее количество баллов, присваивается первый номер. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присуждено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, которым было присуждено такое же количество баллов.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна соответствующая требованиям, указанным в Извещении о проведении конкурса, заявка, договор заключается с претендентом, подавшим эту заявку.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в составе заявки на участие в конкурсе, получения сведений о проведении ликвидации претендента (участника) конкурса или принятия Арбитражным судом решения о признании претендента (участника) банкротом и об открытии конкурсного производства, сведений о приостановлении деятельности такого претендента (участника) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; сведений о наличии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента (участника), по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что претендент (участник) конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, комиссия вправе отстранить такого претендента (участника) от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Договор между региональным оператором и победителем конкурса подписывается в течение десяти дней со дня размещения информации о результатах конкурса.

Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора, если в течение 10 календарных дней с даты размещения организатором конкурса на сайте <http://fkr60.ru> протокола оценки и сопоставления заявок, не представил все подписанные им экземпляры договора организатору конкурса.

Если победитель конкурса уклоняется от подписания договора, то его подписание осуществляется с участником конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй порядковый номер.

исх. № _____ от _____

Врио генерального директора
РОФКР ПО

С.В.Макарченко

**Заявка
на участие в открытом конкурсе по отбору российской кредитной организации, в которой
региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда
капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г.Остров, ул.Авиационная, д.5**

1. Изучив Извещение о проведении открытого конкурса по отбору кредитных организаций для открытия региональным оператором специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5 (далее – конкурс), а также применимое к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и Положение о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов, утвержденное приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 № 61-ОД (в редакции от 23.01.2015)

(наименование претендента /юрлица/)

далее – претендент, в лице: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя)

сообщает о своем согласии участвовать в конкурсе в порядке и на условиях, установленных в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте организатора конкурса: <http://fkr60.ru> в телекоммуникационной сети «Интернет» и в подтверждение этого направляет настоящую заявку.

2. Претендент согласен обеспечить открытие и расчетное обслуживание специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5, заключив с региональным оператором договор по форме согласно приложению №3 к настоящему Извещению о проведении открытого конкурса (далее – договор), и при подтверждении и исполнении следующих, заявляемых претендентом, показателей деятельности и условий обслуживания, признаваемых критериями для его оценки:

№	Критерии оценки	Характеристики критерия
1.	Наличие платы за открытие счета.	
2.	Стоимость обслуживания (ведения) счета, руб./месяц.	

3.	Стоимость установки дистанционного банковского продукта (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	
4.	Стоимость обслуживания дистанционного банковского продукта в месяц (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	
5.	Размер процентов, начисляемых на положительный средневзвешенный остаток денежных средств, находящихся на счете, вне зависимости от суммы денежных средств и срока пользования денежными средствами, начисляется ежемесячно, в процентах.	
6.	Наличие платы за осуществление безналичных операций по счету с денежными средствами за один платежный документ.	
7.	Наличие платы за изготовление и заверение копии документов для открытия счета.	
8.	Наличие платы за услугу по оформлению карточки с образцами подписей и оттиска печати.	
9.	Наличие вознаграждения с физических лиц за прием платежей (взносов на капитальный ремонт).	
10.	Наличие у претендента территориального структурного подразделения, в том числе филиала в Псковской области	
11.	Продолжительность деятельности кредитной организации с даты ее регистрации	
12.	Величина собственных средств банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения извещения о проведении конкурса	

3. Претендент ознакомлен с порядком проведения и условиями конкурса, содержащимися в извещении об объявлении конкурса, с Положением о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов, утвержденное приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 № 61-ОД, с приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.09.2014 №75-ОД «О внесении изменений в Положение, утвержденное приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 №61-ОД «О порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов», с приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 28.10.2014 №77-1-ОД «О внесении

изменений в Положение, утвержденное приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 №61-ОД «О порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов», с приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 26.11.2014 №85-ОД «О внесении изменения в положение, утвержденное Приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 №61-ОД «О порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов», с приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 16.12.2014 №91-ОД «О внесении изменения в положение, утвержденное Приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 №61-ОД «О порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов», с приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 23.01.2015 №2-ОД «О внесении изменения в положение, утвержденное Приказом Государственного комитета Псковской области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 12.08.2014 №61-ОД «О порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов».

4. Если предложения претендента, изложенные выше, будут приняты, претендент конкурса берет на себя обязательство в соответствии с требованиями положений документов, поименованных в пункте 3 настоящей заявки, заключить договор с организатором конкурса согласно предложениям претендента, которые он предлагает включить в договор.

5. Претендент подтверждает, что на день подачи настоящей заявки на участие в конкурсе:

- у претендента имеется действующая генеральная лицензия на осуществление банковских операций, выданная Центральным банком Российской Федерации;
- претендент соответствует требованиям, указанным в части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(наименование претендента конкурса)

не находится в стадии ликвидации и отсутствует решение Арбитражного суда о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

7. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(наименование претендента конкурса)

отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Претендент гарантирует достоверность представленной в настоящей заявке и прилагаемых к ней материалах и документах информации и подтверждает право организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у соответствующих органов и организаций сведения, подтверждающие информацию, содержащуюся в настоящей заявке.

9. Претендент сообщает, что для оперативного уведомления его по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса, им уполномочен работник:

(Ф.И.О. контактный телефон уполномоченного работника)

Сведения о проведении конкурса сообщать указанному уполномоченному работнику претендента.

10. Корреспонденцию в адрес претендента направлять по адресу:

11. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на ____ страницах, на ____ листах.

(Все документы по описи и входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны быть на русском языке, четко напечатаны, подчистки и исправления не допускаются; все документы должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью, на обороте указано количество страниц, указанных цифрами и прописью, заверены подписью уполномоченного на подписание заявки на участие в конкурсе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано ____ листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью).

Претендент
(представитель претендента)
М.П.

(подпись)

(ф.и.о.)

к Извещению о проведении открытого конкурса по отбору российской кредитной организации, в которой региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5
на бланке претендента

ФОРМА сопроводительного письма

исх. № _____ от _____

Врио генерального директора
РОФКР ПО

С.В.Макарченко

Сопроводительное письмо

Для участия в открытом конкурсе по отбору российской кредитной организации, в которой региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5, направляем Вам для рассмотрения заявку на участие в конкурсе с прилагаемыми документами на _____ страницах.

Уполномоченное лицо _____
на подписание заявки /расшифровка подписи/

Приложение №3

к Извещению о проведении открытого конкурса по отбору российской кредитной организации, в которой региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР **специального счета для формирования фонда капитального ремонта**

г. Псков

« ____ » _____ 2015 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Банк» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Региональный оператор – Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области, именуемый в дальнейшем «Клиент», в лице временно исполняющего обязанности генерального директора Макаренченко Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего договора (в дальнейшем – Договор) является открытие Банком Клиенту специального банковского счета № _____ (в дальнейшем - Счет) для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5 для осуществления расчетов в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в дальнейшем – Жилищный кодекс РФ), нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (Банк России), а также другими условиями Договора.

1.2. Счет носит целевой характер и предназначен исключительно для проведения операций, указанных в п. 2.2. Договора.

2. Порядок открытия и ведения Счета

2.1. Счет открывается Клиенту на основании настоящего Договора и прилагаемых к нему документов, предоставляемых Клиентом согласно перечню, определяемому Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России (далее – законодательство Российской Федерации).

2.2. По Счету могут совершаться следующие операции:

1) перевод денежных средств за услуги и/или работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и расчетами за иные услуги и/или работы, указанные в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса;

2) перевод денежных средств в счет погашения кредитов, займов, полученных на оплату услуг и/или работ, указанных в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса РФ, уплату процентов за пользование такими кредитами, займами, оплату расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам, займам;

3) перевод денежных средств со Счета, на другой специальный счет и зачисление на Счет денежных средств, списанных с другого специального счета, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

4) перевод денежных средств на счет регионального оператора и зачисление денежных средств, поступивших от регионального оператора, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

5) зачисление взносов на капитальный ремонт, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате таких взносов;

6) зачисление процентов за пользование денежными средствами, списание денежных

средств в оплату услуг Банка;

7) перевод денежных средств, находящихся на Счете, в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 174 Жилищного кодекса РФ;

8) иные операции по списанию и зачислению средств, связанные с формированием и использованием средств фонда капитального ремонта в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

Осуществление других операций по Счету не допускается.

2.3. Расчетные (платежные) документы и иные распоряжения Клиента принимаются в операционное время Банка в соответствии с графиком его работы с обязательной проверкой соответствия формы и содержания расчетных (платежных) документов и иных распоряжений Клиента требованиям нормативных актов Банка России, режиму работы Счета, установленному п.2.2. Договора, а также соответствия подписи(ей) Клиента и/или уполномоченного (ых) лиц (а) Клиента на расчетных (платежных) документах и иных распоряжений Клиента, подписи (ям) в карточке с образцами подписей и оттиска печати (при его наличии). Расчетные (платежные) документы и иные распоряжения Клиента принимаются от Клиента либо уполномоченного представителя Клиента, действующего на основании учредительных документов или доверенности.

Расходные операции по Счету Клиента в адрес лиц, оказывающих услуги и/или выполняющих работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществляются Банком по распоряжению Клиента при предоставлении:

- протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собрания об оказании услуг и/или о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- договора об оказании услуг и/или о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- акта приемки оказанных услуг и/или выполненных работ по договору. Акт приемки не предоставляется в случае осуществления операции по выплате аванса на оказание услуг и/или выполнение работ в размере, установленном в пункте 3 части 4 статьи 177 Жилищного кодекса РФ.

Расходные операции по Счету Клиента в счет возврата кредитов, займов и на уплату процентов по кредитам, займам, полученным на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, осуществляются Банком по распоряжению Клиента при предоставлении:

- протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собрания о заключении кредитного договора, договора займа банком/займодавцем с указанием банка/займодавца, суммы и цели кредита/займа;

- кредитного договора, договора займа.

Указанные документы, являющиеся основанием для проведения расходных операций, могут быть переданы Клиентом в Банк посредством систем дистанционного обслуживания. Подтверждающие документы, переданные посредством систем дистанционного обслуживания, должны быть заверены электронной подписью лиц, уполномоченных распоряжаться имеющимися на Счете денежными средствами.

По Счету не проводятся операции с использованием аккредитивной формы расчетов.

2.4. В случае обслуживания Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания на условиях соответствующего соглашения распоряжения представляются в виде электронных документов.

2.5. Распоряжения, поступившие в Банк от Клиента в электронном виде по системе дистанционного банковского обслуживания после окончания установленного в Банке времени для расчетного обслуживания считаются поступившими в Банк датой следующего рабочего дня.

2.6. Банк зачисляет на Счет поступающие денежные средства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, при условии получения Банком надлежащим образом оформленных распоряжений плательщиков.

2.7. Банк производит списание денежных средств со Счета не позднее первого рабочего дня после поступления в Банк надлежащим образом оформленного распоряжения Клиента (с

применением существующих форм безналичных расчетов) в пределах остатка средств на Счете на начало рабочего дня.

2.8. Клиент может отозвать свое распоряжение до момента списания денежных средств с его Счета (со счета плательщика, если Клиент является взыскателем средств/получателем средств) на основании заявления, представленного в Банк. Заявление об отзыве распоряжения является основанием для возврата (аннулирования) распоряжения. Заявление, предоставляемое в Банк на бумажном носителе, должно содержать номер, дату, сумму распоряжения, реквизиты плательщика, получателя средств, банка плательщика, банка получателя средств и быть подписано в порядке, предусмотренном п. 2.3. Договора.

2.9. Заявление об отзыве распоряжения, переданного с использованием системы дистанционного банковского обслуживания, может быть направлено Клиентом в Банк в электронном виде посредством отмены соответствующей операции в системе дистанционного банковского обслуживания. Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об отзыве, направляет Клиенту уведомление в электронном виде или на бумажном носителе с указанием даты о возможности (невозможности) отзыва распоряжения и проставлением на распоряжении на бумажном носителе штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка.

2.10. Банк информирует Клиента, расчетное обслуживание которого производится:

2.10.1. С использованием системы дистанционного банковского обслуживания о совершенных операциях по зачислению (списанию) денежных средств путем направления Клиенту по системе дистанционного банковского обслуживания на следующий рабочий день после проведения операции извещения в виде выписки по Счету в электронном виде с указанием даты проведения операции, в иных случаях, о которых упомянуто в Договоре, путем направления уведомлений в сроки, предусмотренные законодательством РФ, и в порядке, предусмотренном соглашением об использовании системы дистанционного банковского обслуживания, заключенным между Банком и Клиентом.

2.10.2. С использованием распоряжений на бумажном носителе, об исполнении таких распоряжений путем предоставления на следующий рабочий день после проведения операции выписки по Счету и экземпляра исполненного распоряжения на бумажном носителе с указанием даты исполнения, проставлением штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка уполномоченному представителю Клиента, действующему на основании учредительных документов или доверенности, либо через абонентские ящики.

2.11. Переводы со Счета производятся Банком в пределах остатка денежных средств на Счете в порядке календарной очередности поступления в Банк расчетных (платежных) документов и иных распоряжений Клиента.

При недостаточности денежных средств на Счете перевод средств осуществляется в очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

Маршруты проведения безналичных платежей Клиента определяются Банком.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Открыть Счет не позднее следующего рабочего дня после подписания настоящего Договора при условии представления Клиентом в Банк документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и установленными в соответствии с ним банковскими правилами.

3.1.2. В день открытия Счета выдать Клиенту уведомление об открытии Счета.

3.1.3. Соблюдать тайну по операциям и Счету, сведений о персональных данных, представленных Клиентом.

3.1.4. Выполнять распоряжения Клиента о совершении операций по Счету.

3.1.5. Сообщать не позднее двух рабочих дней с момента обнаружения о необоснованно списанных со Счета суммах в письменной форме (по факсу с последующим направлением оригинала сообщения заказной почтой или под расписку в получении).

3.1.6. Предоставлять Клиенту выписки по Счету, содержащие информацию о реквизитах документов, на основании которых произведены расчеты и совершены записи по дебету и

кредиту Счета, на бумажном носителе, в порядке, установленном в соответствии с заявлением Клиента.

В случае осуществления Клиентом операций по Счету с использованием системы дистанционного банковского обслуживания выписки направляются по указанной системе. При этом документы, на основании которых произведены расчеты и совершены записи по дебету и кредиту Счета, и выписки по Счету, на бумажном носителе выдаются по запросу Клиента.

3.1.7. Консультировать бесплатно Клиента по вопросам расчетов, банковской техники, правил документооборота и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к расчетно-кассовому обслуживанию.

3.1.8. Информировать Клиента по его запросам об условиях проведения расчетных операций и способах передачи информации.

3.1.9. Информировать Клиента об изменении порядка обслуживания (включая график работы и Операционное время, условия приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) Распоряжений) путем направления письменного извещения не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до введения в действие указанных изменений.

3.1.10. Ежемесячно начислять проценты на положительный среднедневной остаток денежных средств, находящихся на счете, вне зависимости от суммы денежных средств и срока пользования денежными средствами до 05 числа месяца, следующего за месяцем начисления.

3.1.11. Предоставлять сведения, составляющие банковскую тайну, самому Клиенту или его уполномоченным представителям, государственным органам и их должностным лицам, а в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ – собственникам помещений в многоквартирном доме.

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. Самостоятельно определять способ исполнения расчетных документов Клиента, в том числе направлять платежи по прямым корреспондентским счетам, с целью сокращения срока перечисления средств получателю.

3.2.2. Запрашивать документы и информацию, необходимые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области валютного регулирования и валютного контроля, а также противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Банк вправе отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет) при непредставлении Клиентом Банку сведений и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.3. При несоответствии представленного Клиентом расчетного документа требованиям законодательства РФ, вернуть Клиенту данный расчетный документ с указанием причин возврата для устранения допущенных им нарушений.

3.3. Клиент обязуется:

3.3.1. Использовать Счет исключительно для проведения операций, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.3.2. Оформлять распоряжения по Счету в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и ЦБ РФ.

3.3.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выписки по Счету сообщать Банку в письменной форме о суммах, ошибочно списанных со Счета либо зачисленных на Счет. При непоступлении от Клиента в указанные сроки возражений совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными.

3.3.4. Предоставлять Банку необходимые документы и информацию, требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3.3.5. Обеспечить:

- предоставление физическими лицами, уполномоченными Клиентом распоряжаться Счетом и/или получать от Банка информацию о состоянии Счета или иную информацию в связи с наличием Счета, своих персональных данных Банку;

- предоставление вышеуказанными и иными физическими лицами, чьи персональные данные содержатся в представляемых Клиентом Банку документах, согласия на обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Клиент имеет право:

3.4.1. Беспрепятственно распоряжаться имеющимися на Счете денежными средствами с учетом установленных законодательством Российской Федерации или Договором ограничений.

3.4.2. Получать консультации и направлять письменные запросы в Банк по вопросам проведения расчетного обслуживания.

4. Финансовые взаимоотношения.

4.1. Размер вознаграждения за услуги по открытию Счета составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.2. Стоимость обслуживания (ведения) Счета составляет _____ (_____) рублей _____ копеек/месяц.

4.3. Стоимость установки дистанционного банковского продукта (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по Счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота) составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.4. Стоимость обслуживания дистанционного банковского продукта в месяц (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по Счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота) составляет _____ (_____) рублей _____ копеек/месяц.

4.5. Размер вознаграждения за осуществление безналичных операций по счету с денежными средствами за один платежный документ составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.6. Размер вознаграждения за изготовление и заверение копии документов для открытия Счета составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.6. Размер вознаграждения за услугу по оформлению карточки с образцами подписей и оттиска печати составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

4.7. Размер процентов, начисляемых на положительный среднедневной остаток денежных средств, находящихся на Счете, вне зависимости от суммы денежных средств и срока пользования денежными средствами, начисляется ежемесячно, и составляет _____ (_____) % *(1). Банк не имеет права в одностороннем порядке изменить размер процентов, начисляемых на положительный среднедневной остаток денежных средств, находящихся на Счете.

4.8. Иные, не предусмотренные настоящим договором условия финансового взаимоотношения Сторон, могут быть согласованы ими путем подписания дополнительного соглашения.

**(1) Пункты 4.1. – 4.7 заполняются на основании предложений победителя конкурса по показателям, указанным в Заявке на участие в конкурсе по отбору российской кредитной организации, в которой региональным оператором будет открыт специальный счет для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Остров, ул.Авиационная, д.5.*

5. Ответственность Сторон.

5.1. Банк и Клиент несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, возникающих при расчетном обслуживании, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За несвоевременное (более 2 (двух) дней) списание денежных средств со Счета Клиента по вине Банка, а также за несвоевременное зачисление Банком сумм, причитающихся Клиенту,

Банк уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,01% от несвоевременно зачисленной (списанной) суммы перевода за каждый день просрочки.

5.3. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за достоверность представляемых для открытия Счета и/или осуществления операций по Счету документов, а также за своевременность представления информации о внесении в эти документы изменений и/или дополнений.

5.4. Банк не несет ответственность за последствия исполнения распоряжений, выданных неуполномоченными лицами в случаях, когда с использованием предусмотренных Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченным лицом, в том числе, когда Клиент не представил оформленные надлежащим образом изменения и /или дополнения в документы, имеющиеся в юридическом деле Клиента, в отношении лиц, уполномоченных распоряжаться Счетом.

6. Форс-мажорные обстоятельства.

6.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны по Договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату для этой Стороны права ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по настоящему Договору.

6.3. По прекращении указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по Договору.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. Споры по настоящему Договору разрешаются путем предъявления письменных претензий, а при не достижении согласия по возникшему спору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Псковской области. Срок рассмотрения Стороной письменной претензии – не более 5 (Пяти) рабочих дней со дня ее получения. Надлежащим доказательством получения является почтовое уведомление о вручении претензии.

8. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения.

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение 1 (одного) года.

Действие Договора продлевается на тот же срок в случае неполучения Банком от Клиента заявления на закрытие счета не позднее дня окончания срока действия Договора.

8.2. Все изменения и дополнения к Договору являются действительными, если они совершены в письменной форме путем подписания единого документа уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.3. Клиент имеет право в любое время в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор на основании письменного заявления. При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Банком заявления Клиента о расторжении, оформление каких-либо

дополнительных соглашений к Договору не требуется. Остаток денежных средств при закрытии Счета перечисляется по заявлению Клиента:

- на счет регионального оператора в случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта;

- на другой специальный счет в случаях, установленных в части 4 статьи 176 Жилищного кодекса РФ.

8.4. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон.

Банк

Клиент

Региональный оператор – Фонд капитального
ремонта общего имущества в
многоквартирных домах Псковской области

Место нахождения: _____
Наименование операционного подразделения: _____

Адрес: 180007, г. Псков, ул.Петровская. д.51
Тел./факс: (8112) 29-82-22
ИНН 6027999260, КПП 602701001

Местонахождение операционного
подразделения: _____

Реквизиты: _____

(должность уполномоченного представителя Банка)
_____/_____
(подпись) (фамилия, и.о.)

Врио генерального директора

_____/Макарченко С.В./

М.П.

М.П.