ПРИМЕРНАЯ ФОРМА БЮЛЛЕТЕНЯ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенного по адресу:

Муниципальный образование:

Населённый пункт:

Наименование улицы:

Номер дома:

Сроки проведения голосования: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Место и адрес, куда передаются заполненные бюллетени: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала сбора бюллетеней «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Дата окончания сбора бюллетеней «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Время сбора бюллетеней с\_\_\_\_\_ час. \_\_\_мин. до \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин.

Сведения о собственнике

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ подтверждающий право собственности на помещение № \_\_\_\_\_\_\_\_в доме №\_\_\_\_\_\_\_по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая площадь квартиры (помещения) \_\_\_\_\_\_\_\_кв.м. Доля собственника в помещении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать вид помещени : квартира, доля в квартире, нежилое помещение)*

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.

2. Рассмотрение поступившего от Регионального оператора предложений собственникам помещений по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и принятие решения.

3. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

4. Выбор места хранения протоколов собрания.

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА**

(заочное голосование)

Своим количеством голосов я путем заочного голосования принимаю следующее решение по вопросу: (Свой вариант ответа отметить любым знаком в клетке напротив вопроса.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Решение по вопросам повестки дня | Выразите свое мнение по вопросу повестки дня  (отметить вариант) |
| 1. | По вопросу № 1 повестки дня «Избрание председателя и секретаря собрания» | |
| 1.1 Председателем общего собрания собственников многоквартирного дома решили избрать | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(ФИО, адрес)* |
| 1.2 Секретарем общего собрания собственников многоквартирного дома решили избрать | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_\_  воздержался |
| *(ФИО, адрес)* |
| 2. | По вопросу № 2 повестки дня «Рассмотрение поступившего от Регионального оператора –Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области (РОФКР ПО) предложений собственникам помещений по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме» | |
| 2.1 | Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного дома согласно предложений РОФКР ПО собственникам помещений / другой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*формулировка собственника*) | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.2 | Утвердить смету расходов (сметную стоимость) капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме согласно предложений РОФКР ПО собственникам помещений / другой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*формулировка собственника*) | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.3 | Утвердить источники финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме согласно предложений РОФКР ПО собственникам помещений / другой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*формулировка собственника*) | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.4 | Утвердить сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме согласно предложений РОФКР ПО собственникам помещений / другой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*формулировка собственника*) | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | По вопросу № 3 повестки дня: «Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты». | |
| Утвердить лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты | За\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воздержался \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (ФИО, адрес) |
| 4. | П По вопросу № 4 повестки дня: «Выбор места хранения протокола собрания»  Утвердить место хранения протокола собрания: | за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  воздержался \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (адрес)  другой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*формулировка собственника*) |

Подпись собственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:*

*- проставления сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;*

*- непроставления ответов по вопросам, поставленным на голосование;*

*- неуказания сведений о собственнике помещений в многоквартирном доме (представителе собственника);*

*- если решение собственника помещения в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам не подписано.*

*Сведения о представителе собственника помещения помещений в многоквартирном доме заполняются только в случае наличия у последнего доверенности.*

*Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.*

*Дополнительные разъяснения о порядке заполнения решения Вы можете получить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с "\_\_" по "\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_ года с \_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_ часов.*

*Каждый собственник помещения в многоквартирном доме имеет право присутствовать при подсчете голосов, который состоится "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. в "\_\_\_\_\_" часов в помещении по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*