ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

От 12.08.2014 № 61-ОД
г. ПСКОВ

О порядке проведения и условий конкурса
по отбору российских кредитных организаций
для открытия региональным оператором счетов,
специальных счетов

Во исполнение части 3 статьи 180 Жилищного кодекса Российской Федерации, пункта 9 статьи 4 Закона Псковской области от 11.12.2013 №1336-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Псковской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов.
2. Региональному оператору - Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области в трехдневный срок разместить Положение о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов на своем официальном сайте: http://fkr60.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя председателя Государственного комитета области по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ю.А.Колпинскую.
4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Председатель комитета Д.М.Быстров

Вх N 108 от 20.08

Приложение
к Приказу
Государственного комитета
Псковской области по делам
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
от 12.12.2014 № 61-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения и условий конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, специальных счетов

1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации части 3 статьи 180 Жилищного кодекса Российской Федерации, пункта 9 статьи 4 Закона Псковской области от 11.12.2013 №1336-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Псковской области», регулирует проведение и определяет условия проведения конкурса по отбору кредитных организаций для открытия региональным оператором счетов, а также специальных счетов, владельцем которых является региональный оператор и на которых формируются фонды капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Псковской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями).

1.3. Основными принципами организации и проведения конкурса являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

1.4. Предметом конкурса является отбор кредитной организации, в которой будет открываться счет регионального оператора и специальные счета, владельцем которых является региональный оператор и на которых формируются фонды капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Псковской области.

2. Основные понятия.

2.1. В Положении используются следующие понятия:

2.1.1. Организатор конкурса - Региональный оператор - Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области (далее - региональный оператор).

2.1.2. Конкурсная комиссия (далее - комиссия) - комиссия в составе не менее семи членов, сформированная для проведения конкурса на основании приказа организатора конкурса. В состав комиссии входят: члены правления регионального оператора (не менее двух членов комиссии) и сотрудники организатора конкурса (не менее пяти членов комиссии).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии считается принятым в том случае, если за него проголосовало большинство членов комиссии.

2.1.3. Претендент - российская кредитная организация – банк, подавшая в соответствии с настоящим Положением заявку о намерении участвовать в конкурсе.

2.1.4. Участник конкурса – претендент, допущенный комиссией к участию в конкурсе.

2.1.5. Победитель конкурса – претендент, предложивший наилучшие условия для открытия и ведения счета (счетов) регионального оператора и специальных счетов.

2.2.К счетам, которые региональный оператор открывает в кредитных организациях, отбираемых в соответствии с настоящим Положением, относятся:

2.2.1.Счет регионального оператора, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2.2.Специальный счет, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, владельцем которого определен региональный оператор, в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали кредитную организацию, в которой будет открыт специальный счет, или эта кредитная организация не соответствует требованиям, указанным в пункте 5 части 4 статьи 170 и части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2.3.Расчетный счет регионального оператора, открываемый для совершения расчетов, связанных с достижением целей, для которых создан региональный оператор.

2.2.4.Отдельный банковский счет для перечисления средств в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 21.07.2007 №185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

3. Функции организатора конкурса и комиссии.

3.1. Организатор конкурса:

3.1.1. Организует подготовку и публикацию на своем официальном сайте http://fkr60.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений о проведении конкурса, изменении условий конкурса, об итогах проведенного конкурса.

3.1.2. Определяет дату, время и место проведения конкурса.

3.1.3. Устанавливает форму заявки на участие в конкурсе.

3.1.4. Принимает от претендентов заявки для участия в конкурсе и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок.

3.2. Комиссия:

3.2.1. Принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе.

3.2.2. Оформляет и подписывает протокол о результатах конкурса.

3.2.3. Определяет победителя конкурса.

4. Извещение о проведении конкурса.

4.1. Организатор конкурса не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на своем официальном сайте http://fkr60.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса.

4.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

4.2.1. О времени, месте, предмете и порядке проведения конкурса, в том числе об оформлении участия в конкурсе, о порядке определения победителя конкурса;

4.2.2. Форму заявки на участие в конкурсе и срок ее подачи;

4.2.3. Номер контактного телефона и местонахождение организатора конкурса.

4.3. В случае изменения обязательных сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, организатор конкурса должен за десять календарных дней до истечения срока подачи заявок разместить

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данные изменения.

5. Критерии конкурсного отбора.

Оценка предложений участников конкурса проводится в баллах по следующим критериям, указанным в таблице 1.

Таблица 1

№	Критерии оценки	Характеристики критерия	Величина баллов
1.	Наличие платы за открытие счета.	Отсутствие платы	5
		Наличие платы	0
2.	Стоимость обслуживания (ведения) счета, руб./месяц.	Без взимания платы	12
		Размер платы до 200 руб. в месяц	6
		Размер платы от 201 руб. до 500 руб. в месяц	3
		Размер платы свыше 500 руб. в месяц	0
3.	Стоимость установки дистанционного банковского продукта (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	Без взимания платы	5
		Размер платы до 500 руб. в месяц	2
		Размер платы свыше 500 руб. в месяц	0
4.	Стоимость обслуживания дистанционного банковского продукта в месяц (программного комплекса, позволяющего клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией	Без взимания платы	10
		Размер платы до 500 руб. в месяц	5

	с кредитной организацией без посещения офиса кредитной организации с использованием электронного документооборота).	Размер платы свыше 500 руб. в месяц	0
5.	Размер процентов, начисляемых на положительный среднедневной остаток денежных средств, находящихся на счете, вне зависимости от суммы денежных средств и срока пользования денежными средствами, начисляется ежемесячно, в процентах.	Ставка более 0% до 4% включительно	0
		Ставка более 4% до 5% включительно	3
		Ставка более 5% до 6% включительно	7
		Ставка более 6% до 7% включительно	12
		Ставка более 7% и выше	15
6.	Наличие платы за осуществление безналичных операций по счету с денежными средствами за один платежный документ.	Отсутствие комиссии	10
		Наличие комиссии	0
7.	Наличие платы за изготовление и заверение копии документов для открытия счета.	Отсутствие платы	2
		Наличие платы	0
8.	Наличие платы за услугу по оформлению карточки с образцами подписей и оттиска печати.	Отсутствие платы	2
		Наличие платы	0
9.	Не взимание вознаграждения с физических лиц за прием платежей (взносов на капитальный ремонт).	Не взимание	15
		Взимание	0
10.	Наличие платы за информирование собственников многоквартирных домов о	Отсутствие платы	7

	сумме зачисленных на счет платежей собственников всех помещений в многоквартирном доме, об остатке средств на специальном счете, о всех операциях по специальному счету.	Наличие платы	0
11.	Наличие контроля со стороны кредитной организации за соответствием законодательству документов при открытии счетов и за совершением расходных операций по счету без взимания платы, в том числе путем проведения экспертизы документов.	Наличие контроля	2
		Отсутствие контроля	0

6. Подача и прием заявок.

6.1. Претендент представляет письменную заявку на участие в конкурсе по установленной организатором конкурса форме не позднее даты, указанной в извещении о проведении конкурса. В заявке на участие в конкурсе указываются конкурсные предложения претендента с учетом критериев оценки, определенных в таблице 1 раздела 5 настоящего Положения.

6.2. К заявке по форме, установленной в извещении о проведении конкурса, прилагаются следующие документы:

6.2.1. Сопроводительное письмо по форме, утверждаемой организатором конкурса;

6.2.2. Нотариально заверенные копии учредительных документов претендента со всеми изменениями и дополнениями;

6.2.3. Нотариально заверенные копии регистрационных документов (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации юридического лица, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о внесении изменений в учредительные документы);

6.2.4. Нотариально заверенные копии лицензий на осуществление банковских операций;

6.2.5. Оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи заявки, или нотариально заверенную копию такой выписки;

6.2.6. Оригинал справки налоговой инспекции, подтверждающей отсутствие у претендента просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней или нотариально заверенную копию;

6.2.7. Нотариально заверенный документ, подтверждающий полномочия руководителя претендента;

6.2.8. Иные сведения по решению организатора конкурса.

Заявка должна содержать перечень прилагаемых к ней документов, оформленный в виде описи.

6.3. Все документы заявки и приложения к ней оформляются на русском языке, должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются.

6.4. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

6.5. Все документы по описи, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, и приложения к ней должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью, на обороте должно быть указано количество страниц, указанных цифрами и прописью, заверены подписью уполномоченного на подписание заявки на участие в конкурсе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано _____ листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью.

6.6. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

6.7. Все документы, представленные претендентами в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть представлены в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия). Претендент указывает на конверте свое наименование и почтовый адрес, а также наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

6.8. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность разрушения его целостности при вскрытии. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований п. 6.7 настоящего Положения, организатор конкурса не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

6.9. Организатор конкурса осуществляет прием заявок на участие в конкурсе в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в конкурсе является день, следующий за днем официального размещения извещения о проведении конкурса на

официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.10. Заявка на участие в конкурсе подается претендентом организатору конкурса уполномоченным представителем. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе.

6.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором конкурса в журнале приема заявок.

6.12. Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных претендентами, а также заявок, поступивших по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса.

Заявки, отозванные претендентами, возвращаются в день поступления уведомления претендента.

Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок на участие в конкурсе, возвращаются в течение двух дней со дня поступления.

6.13. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом организатора конкурса.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

6.14. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

6.15. По окончании срока приема заявок организатор конкурса передает поступившие материалы в комиссию в срок не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7. Процедура проведения конкурса.

7.1. Вскрытие запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуск претендентов к участию в конкурсе осуществляется не позднее следующего дня после получения комиссией материалов от организатора.

7.2. Перед вскрытием запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе комиссией проверяется их целостность.

7.3. Комиссия после вскрытия запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе оглашает заявки на участие в конкурсе, проводит проверку приложенных к заявке на участие в конкурсе документов,

принимает решение о допуске претендента для участия в конкурсе и признании его участником конкурса или об отказе в допуске.

7.4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

7.5. Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе являются:

7.5.1. Несоответствие претендента требованиям, указанным в части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7.5.2. Непредставление всех или части документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения;

7.5.3. Подписание заявки на участие в конкурсе неуполномоченным лицом.

7.6. При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать претенденты или их полномочные представители, имеющие доверенность.

7.7. Результаты вскрытия запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе оформляются протоколом.

7.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса. Оценка заявок на участие в конкурсе производится путем присуждения баллов с учетом характеристик критериев и величин баллов, определенных в таблице 1 раздела 5 настоящего Положения. Баллы, полученные участниками конкурса, суммируются. На основании полученных сумм баллов комиссия производит ранжирование заявок на участие в конкурсе.

Срок рассмотрения заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня вскрытия запечатанных конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе.

7.9. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения суммы присужденных баллов. Заявке на участие в конкурсе, которой по результатам рассмотрения присуждено большее количество баллов, присваивается первый номер. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присуждено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, которым было присуждено такое же количество баллов.

7.10. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

7.11. Конкурс, в котором участвовал только один участник конкурса, признается несостоявшимся. При соблюдении требований действующего законодательства и соответствии предложения единственного участника конкурса условиям конкурса он считается прошедшим отбор для дальнейшего заключения с ним договора.

8. Оформление результатов конкурса и заключение договора.

8.1. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается конкурсной комиссией не позднее двух рабочих дней с даты проведения конкурса.

Протокол размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

8.2. В итоговом протоколе указываются:

8.2.1. Предмет конкурса и его основные характеристики;

8.2.2. Список членов комиссии;

8.2.3. Список участников конкурса, поданные ими предложения;

8.2.4. Сумма присужденных участникам конкурса баллов, перечень заявок на участие в конкурсе, ранжированных по порядковым номерам, присужденным каждой заявке с указанием участника конкурса;

8.2.5. Победитель конкурса с указанием его реквизитов.

8.3. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

8.3.1. Отсутствовали участники конкурса или в нем участвовал только один участник;

8.3.2. Победитель конкурса уклонился от заключения договора.

8.4. Договор между региональным оператором и победителем конкурса подписывается в течение десяти дней со дня размещения информации о результатах конкурса.

8.5. Если победитель конкурса уклоняется от подписания договора, то его подписание осуществляется с участником конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй порядковый номер.

Последствия уклонения победителя конкурса от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

ВЕРНО
(подпись) Ф.И.О.
«12» 09 2014 г.